

ГУБЕРНАТОР ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 17 ноября 2010 г. N 217

ОБ АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ КОМИССИИ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений Губернатора ХМАО - Югры от 13.04.2011 N 50,
от 01.06.2011 N 88, от 15.08.2011 N 119, от 03.08.2012 N 115,
от 27.08.2012 N 131, от 11.02.2014 N 13, от 25.01.2016 N 7,
с изм., внесенными постановлением Губернатора ХМАО - Югры
от 21.02.2014 N 18)

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 6 марта 2006 года N 35-ФЗ "О противодействии терроризму", [Указом](#) Президента Российской Федерации от 15 февраля 2006 года N 116 "О мерах по противодействию терроризму" постановляю:

(в ред. [постановления](#) Губернатора ХМАО - Югры от 01.06.2011 N 88)

1. Утвердить [состав](#) Антитеррористической комиссии Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - АТК) (приложение 1).

2. АТК в своей деятельности руководствоваться Положением об антитеррористической комиссии в субъекте Российской Федерации, Регламентом антитеррористической комиссии в субъекте Российской Федерации, утвержденными председателем Национального антитеррористического комитета 7 июля 2006 года.

Решения АТК, принятые в пределах ее компетенции, обязательны для исполнения органам государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и подведомственными им учреждениями.

(абзац введен [постановлением](#) Губернатора ХМАО - Югры от 11.02.2014 N 13)

Для реализации решений АТК могут издаваться акты (совместные акты) территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, представители которых входят в состав АТК, и постоянно действующих рабочих групп АТК.

(абзац введен [постановлением](#) Губернатора ХМАО - Югры от 11.02.2014 N 13)

3. Организационно-техническое обеспечение деятельности АТК возложить на Управление по профилактике терроризма и обеспечению деятельности Комиссии по вопросам помилования Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры - Аппарат Антитеррористической комиссии Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - Аппарат АТК).

(п. 3 в ред. [постановления](#) Губернатора ХМАО - Югры от 25.01.2016 N 7)

4. Назначить руководителем Аппарата АТК начальника Управления по профилактике терроризма и обеспечению деятельности Комиссии по вопросам помилования Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

(в ред. [постановления](#) Губернатора ХМАО - Югры от 25.01.2016 N 7)

5. Утвердить [Положение](#) об Аппарате АТК (приложение 2).

6. Создать в составе АТК постоянно действующие рабочие группы ([приложение 3](#)) и утвердить [Положение](#) о них (приложение 4).

7. Исполнительным органам государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры продолжить работу по созданию целостной системы профилактических мер противодействия терроризму, минимизации и ликвидации последствий его проявлений на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

8. Рекомендовать территориальным органам федеральных органов исполнительной

власти и исполнительным органам государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, участвующим в пределах своей компетенции в противодействии терроризму, информировать председателя АТК об изменениях в оперативной обстановке и необходимости принятия профилактических мер противодействия терроризму, минимизации и ликвидации последствий его проявлений.

9. Рекомендовать главам муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры привести нормативные правовые акты по вопросам участия в профилактике терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений, а также по организации деятельности антитеррористических комиссий в соответствующих муниципальных образованиях в соответствии с настоящим постановлением.

10. Финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с реализацией [пункта 3](#) настоящего постановления, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на очередной финансовый год и плановый период Аппарату Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на указанные цели.

(в ред. [постановления](#) Губернатора ХМАО - Югры от 25.01.2016 N 7)

11. Департаменту управления делами Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры изготовить специальные бланки, печати и штампы для обеспечения делопроизводства АТК согласно [образцам](#) (приложение 5).

12. Признать утратившими силу:

[постановление](#) Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа от 5 ноября 2002 года N 213 "О временной межведомственной координационной группе при Правительстве Ханты-Мансийского автономного округа - Югры по предупреждению терроризма";

постановления Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры:

от 16 ноября 2006 года [N 155](#) "Об образовании Антитеррористической комиссии Ханты-Мансийского автономного округа - Югры";

от 29 июня 2007 года [N 107](#) "О внесении дополнения в постановление Губернатора автономного округа от 16 ноября 2006 года N 155";

от 31 марта 2009 года [N 40](#) "О внесении изменений в постановление Губернатора автономного округа от 16 ноября 2006 года N 155".

13. Утратил силу. - [Постановление](#) Губернатора ХМАО - Югры от 01.06.2011 N 88.

14. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

Губернатор
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
Н.В.КОМАРОВА

**СОСТАВ
АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ КОМИССИИ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ**

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Губернатора ХМАО - Югры от 01.06.2011 N 88,
от 15.08.2011 N 119, от 03.08.2012 N 115, от 25.01.2016 N 7)

Губернатор Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, председатель комиссии

Заместитель начальника Регионального Управления ФСБ России по Тюменской области - начальник Службы по Ханты-Мансийскому автономному округу, заместитель председателя комиссии (по согласованию)

Главный федеральный инспектор в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре Аппарата полномочного представителя Президента Российской Федерации в Уральском федеральном округе (по согласованию)

Председатель Думы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (по согласованию)

Руководитель Аппарата Губернатора - заместитель Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, заместитель председателя комиссии

Заместитель Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, в ведении которого находится Департамент дорожного хозяйства и транспорта Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

Заместитель Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, в ведении которого находится Департамент здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

Начальник Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре (по согласованию)

Начальник Главного управления МЧС России по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре (по согласованию)

Начальник Управления Федеральной службы Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре (по согласованию)

Начальник 6-го отделения Центра специальной связи и информации Федеральной службы охраны Российской Федерации в Тюменской области (по согласованию)

Старший помощник руководителя следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре (по вопросам собственной безопасности) (по согласованию)

Начальник Управления Федеральной миграционной службы по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре (по согласованию)

Начальник Сургутского Линейного отдела МВД России на транспорте (по согласованию)

Руководитель Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре (по согласованию)

Военный комиссар Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (по

согласованию)

Начальник Ханты-Мансийской таможни Уральского таможенного управления
Федеральной таможенной службы (по согласованию)

Начальник Управления Федеральной службы исполнения наказаний по Ханты-
Мансийскому автономному округу - Югре (по согласованию)

Приложение 2
к постановлению Губернатора
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 17.11.2010 N 217

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АППАРАТЕ АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ КОМИССИИ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

1. Общие положения

1.1. Аппарат Антитеррористической комиссии Ханты-Мансийского автономного округа - Югры создается для организационного обеспечения деятельности АТК.

1.2. Аппарат АТК в своей деятельности руководствуется [Конституцией](#) Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в области антитеррористической деятельности, решениями Национального антитеррористического комитета, АТК, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи Аппарата АТК

Основными задачами Аппарата АТК являются:

2.1. Разработка проекта плана работы АТК.

2.2. Обеспечение подготовки и проведения заседаний АТК.

2.3. Обеспечение деятельности АТК по контролю исполнения ее решений.

2.4. Получение и анализ информации об общественно-политических, социально-экономических и иных процессах в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре, оказывающих влияние на развитие ситуации в сфере профилактики терроризма, выработка предложений АТК по устранению причин и условий, способствующих его проявлению.

2.5. Обеспечение взаимодействия АТК с Аппаратом Национального антитеррористического комитета и Аппаратом Оперативного штаба в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре.

2.6. Организация и координация деятельности постоянно действующих и временных рабочих групп АТК.

2.7. Обеспечение деятельности АТК по координации и контролю работы антитеррористических комиссий муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

3. Функции Аппарата АТК

Для решения поставленных задач Аппарат АТК осуществляет следующие функции:

3.1. Организует взаимодействие с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, исполнительными органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, органами местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, предприятиями, учреждениями, организациями и общественными объединениями при проведении единой государственной политики в сфере противодействия терроризму на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, а также при выявлении, предупреждении и принятии согласованных мер реагирования на кризисные ситуации.

3.2. Готовит проекты перспективных и текущих планов работы АТК, для чего:

анализирует, обобщает и систематизирует предложения членов АТК и руководителей постоянно действующих рабочих групп по вопросам, требующим рассмотрения на заседаниях АТК в плановый период;

рассматривает предложения территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, предприятий, учреждений, организаций и общественных объединений по вопросам, требующим рассмотрения на плановых или внеочередных заседаниях АТК;

исходя из анализа складывающейся оперативной обстановки готовит предложения председателю АТК о необходимости рассмотрения на заседании АТК вопросов, не требующих отлагательства;

вносит в установленном порядке корректировки в планирование работы АТК в соответствии с решениями Национального антитеррористического комитета и Полномочного представителя Президента России в Уральском федеральном округе, а также в связи с изменениями оперативной обстановки в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре.

3.3. Обеспечивает подготовку заседаний АТК, для чего:

готовит предложения по формированию постоянно действующих и временных рабочих групп для подготовки отдельных вопросов заседания АТК;

готовит проекты повестки дня, регламента и протокола заседания АТК;

осуществляет сбор и подготовку информационно-справочных и аналитических материалов для членов АТК, необходимых при рассмотрении вопросов на заседаниях АТК;

организует подготовку заседания АТК и регистрацию его участников.

3.4. Контролирует исполнение принятых АТК решений, анализирует эффективность их реализации, для чего:

запрашивает у исполнителей информацию о ходе выполнения принятых решений АТК;

координирует усилия территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры по выполнению решений АТК, анализирует результаты;

при необходимости готовит информационно-аналитические материалы председателю АТК о ходе выполнения принятых АТК решений, а также предложения по повышению эффективности реализации принимаемых мер.

3.5. Вырабатывает предложения АТК по устранению причин и условий, способствующих проявлению терроризма на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

3.6. Анализирует работу антитеррористических комиссий муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и рабочих групп АТК, по

результатам анализа готовит обзоры их деятельности с предложениями по ее совершенствованию.

3.7. Оказывает информационно-методическую помощь антитеррористическим комиссиям муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры с целью содействия в организации работы органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в части участия в профилактике терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений.

3.8. В установленном порядке организует и ведет делопроизводство АТК.

3.9. Выполняет другие функции в соответствии с поручениями Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры по вопросам, входящим в компетенцию АТК.

4. Организация деятельности Аппарата АТК

4.1. Состав Аппарата АТК определяется его руководителем. В состав Аппарата АТК по согласованию могут входить представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, организаций и общественных объединений, взаимодействующих по вопросам обеспечения безопасности данной сферы деятельности.

4.2. Организационно-техническое обеспечение деятельности Аппарата АТК осуществляется в порядке, предусмотренном для структурного подразделения, на которое возложены функции Аппарата АТК.

4.3. Аппарат АТК осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на год, утвержденным руководителем Аппарата АТК.

5. Права Аппарата АТК

Для осуществления своих задач Аппарат АТК имеет право:

5.1. Запрашивать и получать необходимые материалы и информацию от руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, предприятий, учреждений, организаций и общественных объединений.

5.2. Создавать собственные информационные базы данных по фактам и объектам, имеющим отношение к вопросам профилактики терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений.

5.3. Координировать деятельность создаваемых постоянно действующих и временных рабочих групп АТК и антитеррористических комиссий муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

5.4. Проводить анализ и оценку деятельности антитеррористических комиссий муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

5.5. Привлекать для осуществления отдельных поручений должностных лиц и специалистов территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и организаций (по согласованию).

5.6. Организовывать разработку проектов методических рекомендаций и других регламентирующих документов по вопросам профилактики терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений.

5.7. Иметь специальные бланки установленного образца, а также простые печати и штампы для ведения переписки, делопроизводства и особого удостоверения служебных

документов ([приложение 5](#)).

Приложение 3
к постановлению Губернатора
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 17.11.2010 N 217

В пункте 3 приложения 3 слова "Департамента общественных связей" заменены словами "Департамента общественных и внешних связей" [постановлением](#) Губернатора ХМАО - Югры от 21.02.2014 N 18.

**ПЕРЕЧЕНЬ
ПОСТОЯННО ДЕЙСТВУЮЩИХ РАБОЧИХ ГРУПП
АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ КОМИССИИ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО
АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ И ИХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ**

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений Губернатора ХМАО - Югры от 01.06.2011 N 88,
от 11.02.2014 N 13,

с изм., внесенными [постановлением](#) Губернатора ХМАО - Югры
от 21.02.2014 N 18)

- | | |
|--|--|
| 1. По профилактике террористических угроз, минимизации их последствий и обеспечению антитеррористической защищенности объектов энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и транспорта | - заместитель Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, в ведении которого находится Департамент дорожного хозяйства и транспорта Ханты-Мансийского автономного округа - Югры |
| 2. По профилактике террористических угроз, минимизации их последствий и обеспечению антитеррористической защищенности объектов массового пребывания людей (образования, здравоохранения, спорта, социальной сферы, культуры и искусства) | - заместитель Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, в ведении которого находится Департамент здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры |
| 3. По информационному сопровождению антитеррористической деятельности и информационному противодействию распространения идеологии терроризма | - директор Департамента общественных и внешних связей Ханты-Мансийского автономного округа - Югры |
| 4. По профилактике террористических угроз, минимизации их последствий и обеспечению антитеррористической защищенности биологически-, химически- и радиационно опасных объектов | - директор Департамента гражданской защиты населения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры |
| 5. По профилактике террористических угроз, минимизации их последствий и обеспечению антитеррористической защищенности объектов топливно-энергетического комплекса | - директор Департамента по недропользованию Ханты-Мансийского автономного округа - Югры |

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОСТОЯННО ДЕЙСТВУЮЩИХ РАБОЧИХ ГРУППАХ
АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ КОМИССИИ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ**

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений Губернатора ХМАО - Югры от 03.08.2012 N 115,
от 11.02.2014 N 13)

1. Общие положения

1.1. Постоянно действующие рабочие группы Антитеррористической комиссии Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - рабочая группа) являются основными рабочими органами Антитеррористической комиссии Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, создаются в целях координации деятельности по профилактике терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений в отраслевых сферах, организации исполнения решений АТК.

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется [Конституцией](#) Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в области антитеррористической деятельности, решениями Национального антитеррористического комитета, АТК, а также настоящим Положением.

1.3. Для реализации отдельных мероприятий, направленных на профилактику терроризма, минимизацию и ликвидацию последствий его проявлений в АТК могут быть созданы временные рабочие группы.

1.4. Деятельность временных рабочих групп осуществляется в соответствии с настоящим Положением.

2. Основные задачи рабочей группы

Основными задачами рабочей группы являются:

2.1. Оценка состояния дел по профилактике и противодействию терроризму по направлениям деятельности АТК на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, антитеррористической защищенности курируемых объектов. Информирование АТК об изменениях в оперативной обстановке и необходимости принятия профилактических мер противодействия терроризму, минимизации и ликвидации последствий его проявлений.

2.2. Подготовка предложений по совершенствованию системы мер, направленных на предупреждение террористической деятельности, определение порядка взаимодействия с органами власти, правоохранительными органами, органами, специально уполномоченными на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, другими силами и средствами, которые задействованы в профилактике терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений.

2.3. Анализ информации о состоянии и тенденциях террористических угроз в

курируемых сферах деятельности, а также подготовка предложений по минимизации и локализации этих угроз.

2.4. Подготовка материалов на заседания АТК по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы.

2.5. Участие в разработке концептуальных предложений для государственных и ведомственных целевых программ Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и представление указанных предложений в исполнительный орган государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры по вопросам его ведения.

(в ред. [постановления](#) Губернатора ХМАО - Югры от 11.02.2014 N 13)

2.6. Обеспечение деятельности АТК по организации и контролю исполнения ее решений по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы.

3. Функции рабочей группы

Для решения поставленных задач рабочая группа осуществляет следующие функции:

3.1. Выделяет проблемные вопросы в поставленных задачах и определяет пути их решения на региональном, муниципальном уровнях и на потенциальных объектах террористических посягательств.

3.2. Проводит сбор и обобщение информации по выполнению требований обеспечения антитеррористической безопасности, профилактике терроризма и пропагандистского противодействия проявлению терроризма по своему направлению деятельности.

3.3. Разрабатывает план работы рабочей группы на год и согласовывает его с руководителем Аппарата АТК.

3.4. Запрашивает у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, предприятий, учреждений, организаций, общественных объединений и получает аналитические и справочные материалы, оценивает эффективность реализации принятых решений.

3.5. Разрабатывает предложения о мерах по предупреждению возможных террористических актов, предотвращению и уменьшению ущерба их последствий, выносит их на рассмотрение АТК.

3.6. По запросам Аппарата АТК представляет аналитическую и справочную информацию.

3.7. Осуществляет методическое сопровождение и контроль разработки паспортов антитеррористической защищенности курируемых объектов.

3.8. Координирует усилия территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры по выполнению решений АТК.

3.9. Выполняет другие функции в соответствии с поручениями председателя АТК по вопросам, входящим в компетенцию АТК.

4. Организация деятельности рабочей группы

4.1. Состав рабочей группы определяется ее руководителем с изданием соответствующего распоряжения (приказа). В состав рабочей группы могут входить представители исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, а также, по согласованию, представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, организаций и общественных

объединений, взаимодействующих по вопросам обеспечения безопасности.

4.2. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляется исполнительным органом государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, руководитель которого является руководителем (заместителем руководителя) соответствующей рабочей группы.

4.3. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утвержденным руководителем рабочей группы.

4.4. Заседания рабочей группы проводятся не реже одного раза в квартал. В случае необходимости по решению председателя АТК либо руководителя рабочей группы могут проводиться внеочередные заседания.

4.5. Решение рабочей группы считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих на заседании членов рабочей группы при наличии не менее 50% списочного состава.

Заседания рабочей группы оформляются протоколами. Протокол в пятидневный срок после даты проведения заседания готовится секретарем рабочей группы, подписывается руководителем рабочей группы и доводится до заинтересованных лиц (исполнителей).

4.6. Руководитель рабочей группы:

разрабатывает и согласовывает с руководителем Аппарата АТК предложения о перечне мероприятий рабочей группы и ее составе;

организует и контролирует деятельность рабочей группы, распределяет обязанности между ее членами;

проводит заседания рабочей группы;

по запросу председателя АТК, заместителя председателя АТК и (или) руководителя Аппарата АТК представляет в АТК документы (материалы), подготовленные рабочей группой, а также отчет о результатах ее деятельности.

4.7. Члены рабочей группы:

персонально участвуют в деятельности рабочей группы;

исполняют обязанности, возложенные на них руководителем рабочей группы;

отчитываются перед руководителем рабочей группы о ходе и результатах своей деятельности.

4.8. Отчет о результатах деятельности рабочей группы представляется через Аппарат АТК 2 раза в год:

по итогам работы в первом полугодии - к 25-му мая;

(в ред. [постановления](#) Губернатора ХМАО - Югры от 03.08.2012 N 115)

по итогам работы за год - к 25-му ноября.

(в ред. [постановления](#) Губернатора ХМАО - Югры от 03.08.2012 N 115)

В отчете должна содержаться следующая информация:

рассматриваемые вопросы на заседаниях рабочей группы;

принятые решения по рассматриваемым вопросам и их результаты;

формы организации контроля принятых решений.

5. Права рабочей группы

Для осуществления своей деятельности рабочая группа имеет право:

5.1. Запрашивать в установленном порядке необходимые материалы и информацию в рамках своей компетенции от руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

5.2. Координировать работу территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Ханты-

Мансийского автономного округа - Югры, органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, по выполнению требований обеспечения антитеррористической защищенности, профилактике терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений в сфере своей деятельности.

5.3. Информировать (через Аппарат АТК) о выявленных недостатках и проблемных вопросах руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, предприятий, учреждений, организаций и общественных объединений, контролирующих и надзорных органов.

5.4. Принимать в пределах своей компетенции решения, направленные на выполнение стоящих задач в сфере профилактики терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений.

5.5. Привлекать должностных лиц и специалистов территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и организаций (по согласованию) для участия в работе группы.

Приложение 5
к постановлению
Губернатора Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 17 ноября 2010 года N 217

**ОБРАЗЦЫ
БЛАНКОВ АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ КОМИССИИ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ**

Список изменяющих документов
(в ред. [постановления](#) Губернатора ХМАО - Югры от 27.08.2012 N 131)

Герб Национального антитеррористического комитета

**АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКАЯ КОМИССИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ**

628006, ул. Мира, 5, г. Ханты-Мансийск, Факс: 8(3467) 392-245, 392-503
Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, Телефон: 8(3467) 392-101, 392-349
Тюменская область Дежурный: 8(3467) 392-403, 392-742, 392-741
E-mail: atk@admhmao.ru

Герб Национального антитеррористического комитета

**АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКАЯ
КОМИССИЯ**

ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО
АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

628006, ул. Мира, 5, г. Ханты-Мансийск,
Ханты-Мансийский автономный округ - Югра,
Тюменская область

Факс: 8(3467) 392-245, 392-503
Телефон: 8(3467) 392-101, 392-349
Дежурный: 8(3467) 392-403, 392-742, 397-741
E-mail: atk@admhmao.ru

"__" _____ 20__ г.

Исх. N

Образцы штампов
Антитеррористической комиссии
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

Антитеррористическая комиссия Ханты-Мансийского автономного округа - Югры ИНВ. N _____ "__" _____ 20__ г.	ДЛЯ СЛУЖЕБНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ	КОПИЯ
	Приложение к вх. N _____	Учет сверен "__" _____ 20__ г.

Антитеррористическая комиссия Ханты-Мансийского автономного округа - Югры Вх. N _____ от _____ 20__ г. Кол-во листов основного документа _____ приложено _____ листов
--

Образцы печатей
Антитеррористической комиссии
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

Печать
Антитеррористической комиссии
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

Диаметр внешнего круга - 38 мм.

Образцы печатей не приводятся.