

казенное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Государственный архив Ханты-Мансийского автономного округа –
Югры» ИНН 8601045882, КПП 8601011001, ОКПО 37996419
(далее – казенное учреждение)

ПРОТОКОЛ № 1
заседания комиссии по противодействию коррупции

г. Ханты-Мансийск

15.04.2024

Присутствовало 7 человек:

Председатель комиссии:

-заместитель директора Печкина Алена Александровна;

Заместитель председателя:

- начальник административного отдела Бушуева Елена Сергеевна

Секретарь комиссии:

- документовед административного отдела Кудрякова Светлана

Григорьевна;

Члены комиссии:

- заведующий отделом обеспечения сохранности и государственного учета документов Вотанина Наташа Вацлавовна;

- заведующий отделом исполнения запросов Касимова Татьяна Маратовна

- заведующий отделом НСАиААТ Харин Евгений Павлович

- заведующий отделом использования и публикации документов Просьяник
Лидия Яковлевна

Повестка дня:

1. Значение антикоррупционной политики (антикоррупционных стандартов) в деятельности КУ «Государственный архив Югры» (далее – учреждение), необходимость проведения разъяснительной работы с работниками учреждения.

2. О ходе исполнения плана по противодействию коррупции за 1 квартал 2024 года.

3. Подведение итогов анкетирования в рамках проведения Мониторинга реализации мер по минимизации коррупционных рисков.

1. Слушали председателя комиссии по противодействию коррупции Печкину А.А., которая напомнила присутствующим о Федеральном законе в области противодействия коррупции в учреждении, познакомила с локальными актами и приказами в области антикоррупционной политики. Обратила внимание на необходимость проведения антикоррупционной

пропаганды в учреждении путем проведения разъяснительной работы с работниками учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

2. Слушали председателя комиссии по противодействию коррупции Печкину А.А. и заместителя председателя Бушуеву Е.С., которые сообщили, что по итогам 1 квартала 2024 года план по противодействию коррупции выполнен в следующем объеме:

По п. 1 Плана – на 01.04.2024 нормативные правовые акты КУ «Государственный архив Югры» в сфере противодействия коррупции актуализированы и не требуют дополнений и изменений;

По п. 2 Плана – за 1 квартал 2024 декларация конфликта интересов заполнена при приеме на работу 1 работника, а также работниками Учреждения, на которых распространяется требование ежегодного заполнения декларации о конфликте интересов;

По п. 3 Плана – обучающее мероприятие по вопросам профилактики и противодействия коррупции запланировано на 2 квартал 2024 в виде видеоролика. Индивидуальное консультирование работников не проводилось в связи с отсутствием коррупционных нарушений, а также обращений со стороны работников;

По п.4 Плана – в учреждении на постоянной основе проводится разъяснительная работа, направленная на доведение до работников информации о необходимости каждый случай конфликта интересов предавать гласности, а также в 1 квартале 2024 все работники Учреждения ознакомлены с памяткой «По противодействию коррупции»;

По п. 5 Плана – срок подачи сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера – до 30.04.2024;

По п. 6 Плана – в течение 1 квартала 2024 заседание комиссии не проводилось, т.к. за 1 квартал 2024 комиссия собиралась в апреле 2024г.;

По п. 7 Плана – за 1 квартал 2024 года Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению работников, рассмотрению фактов обращения в целях склонения к совершению коррупционных нарушений в казенном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Государственный архив Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» и урегулированию конфликта интересов не осуществляла свою деятельность, в связи с отсутствием оснований для проведения заседаний;

По п. 8 – в связи с отсутствием коррупционных правонарушений взаимодействие с правоохранительными органами и иными органами

государственной власти по вопросам противодействия коррупции не осуществлялось;

По п. 9 Плана – Повышение квалификации проводят не реже 1 раза в 3 года. Все ответственные лица прошли повышение квалификации в 2022 и 2023 годах. Следующее повышение квалификации запланировано на 2025 год.

По п.10 Плана – На официальном сайте казенного учреждения ведется специализированный раздел «Противодействие коррупции». За 1 квартал 2024 на сайте своевременно размещены: 1) информация о деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников, рассмотрению фактов обращения в целях склонения к совершению коррупционных нарушений в казенном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Государственный архив Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» и урегулированию конфликта интересов; 2) протокол заседаний комиссии по противодействию коррупции за 4 квартал 2023; 3) сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера директора учреждения Комарова-Распутина В.М.;

По п. 11 Плана - Для граждан и юридических лиц обеспечена возможность подачи сообщений, обращений и жалоб о фактах коррупционной направленности в письменной, устной форме (при личном обращении или по телефону), а также электронной форме (через официальный сайт учреждения, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»). Все поступившие от граждан и юридических лиц сообщения, обращения и жалобы, вне зависимости от формы их подачи, подлежат обязательной регистрации. Локальные акты размещены на официальном сайте учреждения, тем самым обеспечена возможность беспрепятственного доступа к их тексту всем заинтересованным лицам;

По п. 12 Плана – осуществляется постоянный контроль за соблюдением законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд путем систематического контроля при согласовании проектов государственных контрактов (договоров);

передач должностным лицам учреждения денежных средств от исполнителей, в связи с заключением и исполнением государственных контрактов, не выявлено;

незаконных действий лиц, оказывающих давление на работников учреждения, осуществляющих государственные закупки в интересах учреждения не выявлено.

По п. 13 Плана – проведен Мониторинг реализации мер по минимизации коррупционных рисков методом анкетирования. Анкетирование прошли 26 работников КУ «Государственный архив Югры». Результаты анкетирования представлены членам комиссии на обсуждение. Приняты необходимые меры.

По п. 14 Плана – в течение 1 квартала 2024 года работники учреждения подарков не получали, уведомления о получении подарков при исполнении работниками своих должностных обязанностей в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями в Учреждение не поступало. Начальником административного отдела осуществляется контроль посредством устной беседы с работниками и напоминании об обязательном уведомлении руководства учреждения о получении подарков.

По п. 15 Плана – по результатам внутреннего финансового контроля нецелевого использования и растрат бюджетных средств не выявлено.

3.Слушали председателя комиссии Печкину А.А., которая сообщила, что в целях Мониторинга реализации мер по минимизации коррупционных рисков проведено анкетирование 26 работников учреждения. По результатам анкетирования 100% опрошиваемых сообщили, что не находились в ситуациях, когда их принуждали принять незаконное вознаграждение и они не попадали в коррупционную ситуацию, когда им предлагали решить вопрос (проблему) с помощью взятки, подарка, за определенную услугу. 88% (23 работника) считает, что коррупция в КУ «Государственный архив Югры» отсутствует, 12% (3 работника) оценивает уровень коррупции как «низкий». 15% (4 работника) опрошиваемых недостаточно информированы куда и кому могли бы сообщить в случае обращения к работнику КУ «Государственный архив Югры» в целях склонения его к действиям коррупционного характера. 4% (1 работник) считают, что им недостаточно разъяснены меры ответственности за совершение коррупционных правонарушений. 12 % (3 работника) не слышали об антикоррупционных мероприятиях, проводимых в КУ «Государственный архив Югры».

В связи с отсутствием коррупционных нарушений в 1 квартале 2024 предлагаю считать, что карта коррупционных рисков работает эффективно. Внесение дополнений и изменений не требует.

Вместе с тем, учитывая результаты анкетирования и низкий уровень осведомленности некоторых работников, куда и кому они могли бы сообщить в случае обращения к работнику КУ «Государственный архив

Югры» в целях склонения его к действиям коррупционного характера, и мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений, предлагаю рассмотреть и ознакомить работников учреждения с Алгоритмом действий при склонении работников к совершению коррупционных правонарушений и информационной памяткой «О запретах, касающихся получения подарков работниками КУ «Государственный архив Югры» (приложение 1, 2 к протоколу).

Решили:

1. Руководителям структурных подразделений в срок не позднее 1 июня 2024 года ознакомить своих подчиненных работников с Алгоритмом действий при склонении работников к совершению коррупционных правонарушений (далее – Алгоритм) и изучить с работниками информационную памятку «О запретах, касающихся получения подарков работниками КУ «Государственный архив Югры» (далее – Памятка). Алгоритм и Памятку разместить в кабинетах руководителей структурных подразделений для возможности постоянного доступа работниками к вышеуказанной информации.

2. Во 2 квартале 2024 члену комиссии Харину Е.П. провести, в виде видеоролика, обучающее мероприятие по вопросам профилактики и противодействия коррупции.

3. В 4 квартале 2024 силами работников учреждения снять видеоролик «Мы против коррупции!».

Проголосовали:

«За» - 7 голоса, «против» - 0 голосов, «воздержался» - 0 голосов.

Председатель комиссии

 Печкина А.А.

Заместитель председателя комиссии


 Бушуева Е.С.

Секретарь комиссии

 Кудрякова С.Г.

Члены комиссии:

 Вотанина Н.В.

 Касимова Т.М.

 Харин Е.П.

 Просяник Л.Я.