

ПРЕЙСКУРАНТ

цен на платные услуги (работы),

оказываемые (выполняемые) казенным учреждением Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Государственный архив Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» на 2023 год

№ п/п	Наименование платных услуг	Единица измерения	Уровень цены, руб.
1.	Подготовка и выдача из архивохранилищ дел, документов пользователю в читальный зал ранее, чем через 2 рабочих дня со дня оформления заказа:		
	Объем ед.хр. до 250 листов	Единица хранения	95
	Объем ед.хр. до 500 листов	Единица хранения	191
	Объем ед.хр. до 750 листов	Единица хранения	286
	Объем ед.хр. до 1000 листов	Единица хранения	381
	Объем ед.хр. до 1250 листов	Единица хранения	477
	Объем ед.хр. до 1500 листов	Единица хранения	572
2.	Подготовка и выдача из архивохранилищ дел, документов пользователю в читальный зал единовременно сверх установленного объема в 20 дел, документов общим объемом не более 1500 листов (либо одно дело объемом более 1500 листов):		
	Объем ед. хр. до 250 листов	Единица хранения	95
	Объем ед. хр. до 500 листов	Единица хранения	191
	Объем ед. хр. до 750 листов	Единица хранения	286
	Объем ед. хр. до 1000 листов	Единица хранения	381
	Объем ед. хр. до 1250 листов	Единица хранения	477
	Объем ед. хр. до 1500 листов	Единица хранения	572
3.	Изготовление копий архивных документов и печатных изданий техническими средствами архива	Лист (кадр, образ)	34
4.	Организация и обеспечение работы пользователя по самостоятельному изготовлению цифровых копий		

	архивных дел, документов, печатных изданий на бумажном носителе в специально оборудованном архивом для этих целей месте, в присутствии работника архива, который обеспечивает подготовку дел, документов, печатных изданий для копирования и их сохранность в процессе копирования, контроль за соблюдением условий копирования		
4.1.	арендуемыми техническими средствами архива	Лист (кадр, образ)	25
4.2.	собственным бесконтактным мобильным копирующим техническим средством без штативов, съемных объективов и осветительного оборудования с выключенными функциями вспышки и подачи звуковых сигналов (телефон, фотоаппарат, планшетный компьютер)	Лист (кадр, образ)	18
5.	Информационное обеспечение пользователей по их обращениям (исполнение тематических и генеалогических запросов):		
5.1.	просмотр информационно-поисковых средств для выявления дел, документов по теме запроса	Запись, карточка, заголовок	15
5.2.	выявление информации по теме запроса:		
5.2.1.	по опубликованным источникам, периодическим изданиям, справочной литературе	Лист	25
5.2.2.	по документам	Лист, кадр, образ	34
5.3.	составление ответа на запрос (на одну тему по одной персоне):		
5.3.1.	информационное письмо (в т.ч. с ответом на запрос с отрицательным результатом поиска)	Лист	391
5.3.2.	архивная справка, архивная выписка, архивная копия	Лист	682
6.	Хранение документов на договорной основе	Единица хранения/год	160
7.	Реставрация архивных документов на бумажном носителе	Лист	186
8.	Подшивка архивных документов на бумажном	Единица хранения	194

	носители		
--	----------	--	--