



**КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ  
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИВ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО  
АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ»**

**ПРИКАЗ**

13.02.2024

28/01-ПО-15

*г. Ханты-Мансийск*

Об актуализации локальных  
нормативных актов

В целях актуализации локальных нормативных актов казенного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Государственный архив Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»

**приказываю:**

1. Утвердить в новой редакции:

1.1. Инструкцию об охранно-пропускном режиме в административном здании «Архивная служба Югры», расположенного по адресу: город Ханты-Мансийск, ул. Комсомольская, зд. 21, согласно приложению 1 к настоящему приказу;

1.2. Порядок использования архивных документов в казенном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Государственный архив Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», согласно приложению 2 к настоящему приказу.

2. Признать утратившими силу приказы КУ «Государственный архив Югры»:

2.1. от 24 декабря 2014 года № 134 «Об Инструкции об охранно-пропускном режиме на объекте административного здания «Архивная служба Югры», расположенного по адресу: г. Ханты-Мансийск, ул. Комсомольская, 21 (Энгельса, 14);

2.2. от 13 марта 2018 года № 21 «Об утверждении Порядка использования архивных документов в казенном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Государственный архив Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

3. Заведующему отделом научно-справочного аппарата и информационных архивных технологий Харину Е.П. разместить приложения к настоящему приказу на официальном сайте КУ «Государственный архив Югры» в срок до 15 февраля 2024 года.

4. Заведующему отделом использования и публикации документов Просяник Л.Я. организовать работу по обновлению информационных стендов в местах предоставления услуг с размещением Порядка, утвержденного подпунктом 1.2 настоящего приказа.

5. Административному отделу (Кудрякова С.Г.) ознакомить работников с настоящим приказом в трехдневный срок после его подписания.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Ращектаеву О.С.

Директор



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат 412579FE5B73E0B20E6AA3235A527B84  
Владелец Комаров-Распутин Вячеслав Михайлович  
Действителен с 01.12.2022 по 24.02.2024

В.М. Комаров-Распутин